**財團法人勵馨社會福利事業基金會**

**協力研究申請書**

填表日期： 年 月 日 110/08/03更新

|  |  |
| --- | --- |
| 研究單位： | □計畫主持人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□學位論文指導教授：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□本會合作方案，合作部門：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 研究計畫聯絡人：姓名： 電話： 手機： E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 其他聯絡方式/聯絡人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 研究主題： |
| 研究主要內容（約100-200字）： |
| 研究者 | □政府單位（含委託）□國科會□專家學者 |  □非營利組織 □研究生 □其他(請說明)　　　　　　　 | 研究性質 | □量化研究□質性-個別□質性-團體□其他（請說明） 　　  |
| 預定訪查研究對象：□勵馨基金會 □工作人員 □個案（請附上倫理審查通過之證明） □志工 □董事 □會員 □其他：  |
| 預定研究人數： 　　人；訪談對象條件： 研究時間：民國 年 月 日起至 月 日止；預定每次訪談/填表時間： (小時/分鐘)  |
| 研究者是否同意於報告完成後，給予本會下列回饋：1. 本次研究訪問對象為基金會人員，研究者應遵守研究倫理及個資法的約束，並應簽訂保密保證書給各受訪者，或取得受訪者之受訪同意書。若受訪者不同意，恕不接受其邀請，還請見諒。
2. 研究進行中，研究者/研究單位應支出研究對象之出席費、交通費用。
3. 引用勵馨基金會的文章、手冊、網頁或相關資料，務必註明出處。
4. 謝誌中需列入勵馨基金會。
5. 研究報告請提供電子檔，供本會或參與研究各部門存檔；若本會或參與研究各部門有提出紙本典藏之需求，研究者須配合免費贈送於相關者各一本研究報告。
6. 經本會安排，邀請研究者義務為本會內部分享研究成果一次。
7. 研究單位/研究者若違反上述事項，經調查屬實者,本會得隨時終止協助或合作，且得對外發表聲明該研究單位/研究者發表之研究報告/論文內容中相關於本會部分為不實之研究。

⬜同意　 ⬜不同意簽名：  |
| 對機構回饋方式： |

|  |
| --- |
| **請詳細填寫上表，並請檢附下列相關資料供本會參考：****1.研究計畫書(格式不限；量化研究須附上研究問卷，質性研究則附上訪談大綱、訪談同意書)** |
| ----------------------------------------------------以下由本會填寫---------------------------------------------------------回覆人： 日期： 年 月 日 |
| **結果** | □**萬分抱歉，因 無法提供協助** |
| □**本會將接受您的研究訪談 □由 部門 與您聯繫** **□請您直接與 部門 聯繫，聯絡電話：**  |
| 執行部門**主管簽核：** |
| 經評估,本會參與本研究方式為：□由工作人員填寫問卷 份□代發問卷(非同工) 份 □安排 位研究對象接受訪談□同意讓工作進行實地觀察 □提供非公開資料(如會議、個案記錄等) □其他:  |
| 副本請交由總會存查 |